

### ■ CONTEXTE DU BESOIN-CLIENT

► Ces derniers mois, l'aménagement de l'habitat du particulier est en plein essor. Les professionnels du secteur sont fortement sollicités. Ils sont perçus par leurs clients comme des experts. Ils deviennent les garants de ses futurs agencements.

### ■ OBJECTIFS DE LA PRESTATION

- Représenter un projet
- Dessiner à main levée

### ■ CONTENU DE LA PRESTATION

- **CONSTRUIRE UNE PERSPECTIVE** | Durée : 7h

- Les techniques de tracé
- L'élévation et la géométrie de base
- L'effet souhaité
- La perspective à un et deux points de fuite

Methodologie utilisée (\*)

1	2	3	4
---	---	---	---



## Méthodologie utilisée (\*)

1	2	3	4
---	---	---	---

### - METTRE EN COULEURS, REALISER LES MATIERES | Durée : 7h

- La couleur
- Les effets de matières
- Les ombrages
- Les accessoires
- La mise en page, les formats, les marges, les textes
- La perspective à main levée

## ■ METHODOLOGIE UTILISEE

Afin d'unifier notre langage auprès de nos clients, ci-après une liste de méthodes pédagogiques :

### 1- Expositive

Développer oralement un sujet en apportant tout le contenu.

Exemples : exposé, théorie.

### 2- Démonstrative

Prouver ce qui est avancé car décrire ne suffit pas toujours.

Exemples : montrer le fonctionnement d'une commande numérique, écran informatique projeté sur tableau, boîte échantillon ...

### 3- Interrogative

Substituer à la méthode expositive ou démonstrative un ensemble de questions pour faire découvrir peu à peu les informations et le résultat recherché.

Exemples : Brainstorming, QCM, étude de cas pratique ...

### 4- Active

S'appuie presque essentiellement sur l'activité des participants qu'elle stimule en les laissant se confronter à la totalité d'un problème de manière qu'ils découvrent par eux-mêmes l'essentiel de la démarche et de la solution.

Exemples : travail en atelier, travail en sous-groupes, jeux de rôle, visite d'entreprise suivie d'un rapport ou d'un exposé oral ...

## ■ CARACTERISTIQUES DU PUBLIC

- ▶ Prérequis : Savoir tracer un plan de situation vue de dessus
- ▶ Public concerné : Commerciale, Responsable, Manager, Dirigeant
- ▶ Nombre mini et maxi estimé : 4 à 8
- ▶ Handicap : si un des stagiaires de la formation a une reconnaissance de travailleur handicapé (RQTH), consulter notre page dédiée sur l'[accessibilité PMR](#) et/ou prendre contact avec notre Référent Handicap : Pascal GABORIT – 02 51 94 08 31

## ■ DEROULEMENT DE LA PRESTATION

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Lieu : AFPIA SOLFI2A à Montaigu (85)

## ■ MODALITES D'EVALUATION

Objectifs (2 maximum)	Modalités d'évaluation de l'objectif
▶ Représenter un projet	<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve pratique
▶ Dessiner à main levée	<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve pratique

## ■ LIVRABLES

- Livret stagiaire
- Attestation de fin de formation

## ■ CONDITIONS DE REALISATION

- Salle de formation
- Matériel crayons, règle 30cm, feutres, crayons de couleurs
- Fournir le règlement intérieur de l'entreprise, ou à défaut les consignes de fonctionnement/sécurité à appliquer par l'intervenant auprès des participants.

- **Fournir à l'intervenant le protocole sanitaire mis en place au sein de l'entreprise.**
- Si besoin : EPI [Équipements de Protections Individuels] à fournir par les participants / l'entreprise.
- Dans le cadre de travaux au sein des ateliers et/ou sur les équipements de l'entreprise, un plan de prévention est à établir en amont de la formation.

*(A défaut de plan de prévention dans l'entreprise, AFPIA SOLFI2A est en mesure de lui en soumettre un).*

## ■ INTERLOCUTEUR(S)

---

<b>Chargé de projet</b>	Prénom Nom : Béatrice GAILLARD
	Fixe : 02.51.94.08.31
	Mobile : 06.74.67.80.85
	E-mail : b.gaillard@afpiasolfi2a.fr

---

<b>Intervenant(s)</b>	Architecte d'intérieur
-----------------------	------------------------

---