

Acquérir la culture d'audit

OBJECTIFS

Comprendre l'intérêt et la démarche d'un audit interne
Etre capable de mener des audits internes efficaces

PRE REQUIS

Capacité à intégrer globalement les organisations de l'entreprise

PUBLIC CONCERNE

Responsable ; Manager d'équipe ; Manager ; Dirigeant(e)

DUREE

21 Heures
3 Jours

NOMBRE DE PARTICIPANTS

6 à 10

TARIFS

Tarif inter (Par Stagiaire)
900.00 € HT (1 080.00 € TTC)
intra (Par Jour / Groupe)
Sur Devis

CONTENU

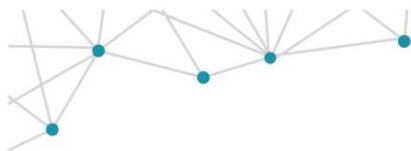
Le but de l'audit interne

- Définition d'un audit
- Les différents types d'audit
- Les enjeux des audits internes
- Le rôle et les missions d'un auditeur interne

Les différentes phases d'un audit interne

- Le déclenchement d'un audit
 - La planification
 - La convocation
- La préparation de l'audit
 - Le guide d'entretien
 - La préparation des questions
- La réalisation de l'audit
 - La réunion d'ouverture
 - L'entretien d'audit
 - Notion de PNL
 - Les méthodes pour mener un entretien efficace
 - Conclure un entretien
- La rédaction du rapport d'audit
 - La rédaction
 - Le contenu





- Le suivi de l'audit
 - La rédaction de plans d'action
 - Le suivi des plans d'action
- Applications pratiques / cas concrets d'audits internes

Rappel des exigences de la norme iso 9001 : 2008

- Rappels de la norme ISO 9001 :2000 sur les exigences liées à l'audit interne
- L'approche processus

METHODES PEDAGOGIQUES

Expositive ; Demonstrative ; Interrogative ; Active

