

## Transfert de compétences

### OBJECTIFS

**Former les tuteurs à la transmission de leurs compétences**  
**Mieux communiquer et analyser ses pratiques de transmission de savoirs**

### PRE REQUIS

Bonne connaissance de l'entreprise

### PUBLIC CONCERNE

Responsable, Manager d'équipe, Manager, Dirigeant( e )

### DUREE

14 Heures  
2 Jours

### NOMBRE DE PARTICIPANTS

5 à 10

### TARIFS

Tarif inter (Par Stagiaire)  
600.00 € HT (720.00 € TTC)  
intra (Par Jour / Groupe)  
Sur Devis

---

### CONTENU

#### La fonction tutorale

- Mes missions et devoirs
- Savoir se situer, les 3 niveaux d'interventions
- Le contexte du transfert de compétences (Particularités du public concerné)

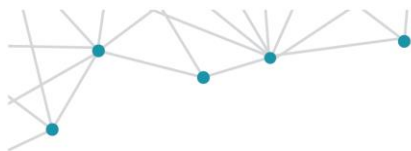
#### La transmission de l'information

- Le schéma de la communication
- Dissocier jugement et faits
- L'importance de la précision du message
- La dispersion de l'information

#### Transmettre un métier

- Analyser son travail
  - Définir les différentes fonctions
  - Identifier les activités
  - En ressortir les compétences requises
- Définir son parcours de tutorat
  - Par quoi commencer ?
  - De quoi ais-je besoin ?
  - Comment s'assurer de la bonne transmission ?
  - A quel moment dois-je passer à une autre notion ?





### Formaliser et garder la mémoire

- Dans quel but ?
- Que doit-on formaliser ?
- Comment formaliser ?
- Ecriture et mise en place de supports

### METHODES PEDAGOGIQUES

Expositive ; Démonstrative ; Interrogative ; Active

